" විශිෂ්ට රාජ්‍ය සේවාවක් සඳහා ඇප කැපවෙමු "
ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය - බස්නාහිර පළාත
பிரதான செயலாளர் அலுவலகம் - மேல் மாகாணம்
OFFICE OF THE CHIEF SECRETARY - WESTERN PROVINCE

204, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, බත්තරමුල්ල.
204, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்ல.
204, Denzil Kobbekaduwa Mawatha, Battaramulla.

ප්‍රධාන ලේකම් / பிரதான செயலாளர் / Chief Secretary
දුරකතන / தொலைபேசி / Telephone - 011 - 2092599
ෆැක්ස් / பெக்ஸ் / Fax - 011 - 2092601
ඊ මේල් / மின்னஞ்சல் / E-mail - chiefsecretary@wpc.gov.lk
සාමාන්‍ය දුරකතන / General Telephone - 011 - 2093000

SLSI ISO 9001
SLAB ACCREDITED ISO/IEC: 17021 QMS-001-01

මගේ අංකය / My No.	CSWP/ADM/30-38/FI/01	ඔබේ අංකය / Your No.		දිනය / Date	2025.03.28

ආණ්ඩුකාර ලේකම්, ආණ්ඩුකාරවර කාර්යාලය (බ.ප)

ලේකම්, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව (බ.ප.)

සභා ලේකම්, බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභා ලේකම් කාර්යාලය (බ.ප.)

ලේකම්,(පළාත් පාලන/අධ්‍යාපන/කෘෂිකර්ම/ප්‍රවාහන/සෞඛ්‍ය) අමාත්‍යාංශය (බ.ප.)

නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (පාලන/පිරිස් හා පුහුණු/මූල්‍ය/සැලසුම්/ඉංජිනේරු)

පළාත් ආදායම් කොමසාරිස් (බ.ප.)

ප්‍රධාන නීති නිලධාරි,නීති ඒකකය (බ.ප.)

අධ්‍යක්ෂ,අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකය (බ.ප.)

ප්‍රධාන ලේකම්ගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්

<u>මධ්‍යම රජයේ විවිධ අමාත්‍යාංශ වෙතින් ලැබෙන චක්‍රලේඛ (මූල්‍ය චක්‍රලේඛ හැර) බස්නාහිර පළාතට අදාල කර ගැනීමේ කමිටු තීරණ සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම.</u>

උක්ත කරුණට අදාලව පහත සඳහන් චක්‍රලේඛ හා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ අංක DMT/H/VET/10-8 හා 2024.12.31 දිනැති ලිපිය බස්නාහිර පළාතට අදාල කර ගැනීම සඳහා ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇති බව ආණ්ඩුකාර ලේකම්ගේ අංක GOS/ADM/6/2/19-2025 හා 2025.03.24 දිනැති ලිපිය මගින් මා වෙත දන්වා ඇත.

අනු අංකය	දිනය හා චක්‍රලේඛ අංකය	විස්තරය
01.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 05/2025 හා 2025.01.31	2025 රාමලාන් (රාමසාන්) සමයේදී විශේෂ නිවාඩු ලබා දීම
02.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 04/2025 හා 2025.01.31	ජල ගැලීම් / ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිවාඩු ලබා දීම - 2024 නොවැම්බර්
03.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 20/2011 (i) හා 2025.01.29	විනය පරීක්ෂණ සඳහා අවශ්‍ය ඡායාස්ථ පිටපත් ලබා දීමේදී අය කළ යුතු ගාස්තු
04.	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2025 හා 2025.01.20	රාජ්‍ය නිලධරයන් වැන්දඹු / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයෙහි ලියාපදිංචි කිරීම සහ ඔවුන්ගේ ප්‍රතිලාභීන්ගේ තොරතුරු සත්‍යාපනය, නව මාර්ගගත තොරතුරු පද්ධතියක් ඔස්සේ සිදු කිරීම

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ : 04/2025

මගේ අංකය : EST-6/03/LEA/1061(1)
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
නිදහස් චතුරශ්‍රය
කොළඹ 07.

2025.01.31

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා නිවාඩු ලබා දීම
2024 නොවැම්බර්

2024 නොවැම්බර් මස දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල ඇති වූ ජල ගැලීම්/ ගංවතුර හා නායයෑම් හේතුකොට ගෙන සේවයට වාර්තා කිරීමට අපොහොසත් වූ, ඇමුණුම Iහි දක්වා ඇති ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල පහත සඳහන් රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ලබා දීමට තීරණය කර ඇත.

I ඉහත කරුණු මත සිය පදිංචි ස්ථානයේ සිට සේවා ස්ථානය වෙත පොදු ප්‍රවාහන සේවා ඇනහිටීම නිසා සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ නිලධරයන්

II මාර්ග අවහිර වීම හේතුවෙන් හෝ ඇති වූ ව්‍යසනයන්ගෙන් විපතට පත්වීම හේතුවෙන් හෝ අවතැන් වීම හේතුවෙන් හෝ සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ නිලධරයන්

02. අදාළ නිලධරයා විසින් විශේෂ නිවාඩු ලබා ගැනීම සඳහා, තමාට රාජකාරියට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ හේතුව ද සඳහන් කරමින්, ඇමුණුම II මඟින් ඉදිරිපත් කර ඇති ආකෘතිපත්‍රය ප්‍රකාරව, ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කරන ලද තම ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය සහිත ඉල්ලීම ආයතන ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කරන ලද නිලධරයාගේ ඉල්ලීම ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පරීක්ෂා කර එහි නිරවද්‍යතාව පිළිබඳ පෞද්ගලිකවම සෑහීමකට පත්විය හැකි නම්, නිලධරයාගේ පාලනයෙන් බැහැරව ඉහත හේතු යටතේ සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ දින ගණන සඳහා පමණක් විශේෂ නිවාඩු අනුමතිය සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

04. මෙසේ ලබාදෙන විශේෂ නිවාඩු අදාළ ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන නිවාඩු ලේඛනයේ සුදුසු පරිදි ඇතුළත් කළ යුතු අතර, මෙම අනුග්‍රහය 2024 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මස ඇති වූ ජල ගැලීම්/ ගංවතුර හා නායයෑම් නිසා ඇමුණුම Iහි දක්වා ඇති ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ නිලධරයන් සඳහා පමණක් සීමා කර ලබා දිය යුතු ය.

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර
ලේකම්
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 011-2699399
ෆැක්ස් : 011-2692158
විද්‍යුත් ලිපිනය : adevi@pubad.gov.lk

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය
අම්පාර	අඩ්ඩාලචේන
	නින්දවූර්
	පොතුවිල්
	සයින්දමරුදු
	සමන්තුරේ
	තිරුක්කෝවිල්
	උහන
	කල්මුණේ උතුර උප කොට්ඨාසය
	නාවිදන්වෙලි
	ලාහුගල
	අක්කරෙයිපත්තු
	අලයාඩිවෙම්බු
	අම්පාර
	දමන
	දෙහිඅත්තකන්ඩිය
	ඉරක්කාමම්
	කල්මුණේ
	කාරයිතිවු
අනුරාධපුර	හොරොව්පතාන
	කහටගස්දිගිලිය
බදුල්ල	මහියංගණය
මඩකලපුව	මන්මුනෙයි උතුර
	මන්මුනෙයි පත්තු
	මන්මුනෙයි දකුණ හා එරුවිල්පත්තු
	මන්මුනෙයි නිරිත
	මන්මුනෙයි බටහිර
	පෝරතිවු පත්තු
	කෝරලේපත්තු බටහිර
	කෝරලේපත්තු දකුණ
	එරාවූර්පත්තු
	එරාවූර් නගරය
	කාත්තන්කුඩි
	කෝරලේ පත්තු
	කෝරලේපත්තු මධ්‍යම
	කෝරලේපත්තු උතුර
කොළඹ	කොළොන්නාව
ගම්පහ	මීගමුව
	වත්තල
	කටාන
	බියගම

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය
යාපනය	වලිකාමම් දකුණ (උඩුවිල්)
	වලිකාමම් දකුණ බටහිර (සන්දිලිපායි)
	වලිකාමම් බටහිර (චන්කානායි)
	පේදුරුතුඩුව
	වලිකාමම් උතුර (තෙල්ලිප්පලයි)
	වඩමාරච්චි නැගෙනහිර (මරුතන්කර්ණි)
	ඩෙල්ෆ්ට්
	දිවයින දකුණ (වෙලණෛයි)
	යාපනය
	කරෙයිනගර්
	කරවෙඩ්ඩි (වඩමාරච්චි දකුණ බටහිර)
	කයිට්ස් (දිවයින උතුර)
	කෝපායි (වලිකාමම් නැගෙනහිර)
	නල්ලූර්
	තෙන්මාරච්චි (චාවකච්චේරි)
කිලිනොච්චි	පූනකරි
	පච්චිලෙයිපල්ලි
	කරච්චි
	කණ්ඩාවලයි
කුරුණෑගල	පන්නල
	රස්නායකපුර
	වාරියපොල
	බිංගිරිය
මන්නාරම	නානාට්ටාන්
	මූසලි
	මාන්තායි බටහිර
	මන්නාරම නගරය
	මඩු
මාතර	තිහගොඩ
මුලතිව්	ඔඩ්ඩුසුඩාන්
	වැලිඔය
	මුහුදුබඩපත්තු
	මාන්තායි නැගෙනහිර
	පුදුකුඩියිරිප්පු
	තුනුක්කායි
පොළොන්නරුව	දිඹුලාගල
	ලංකාපුර
	තමන්කඩුව

ඇමුණුම I

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය
පුත්තලම	මුන්දලම
	නාත්තන්ඩිය
	පල්ලම
	පුත්තලම
	වනාතවිල්ලුව
	වෙන්නප්පුව
	මහවැව
	ආරච්චිකට්ටුව
	හලාවත
	කල්පිටිය
	මාදම්පේ
ත්‍රිකුණාමලය	කුච්චවෙලි
	වෙරුගල්
	ත්‍රිකුණාමලය නගරය හා කඩවත් සතර
	තඹලගමුව
	සේරුවිල
	කින්නියා
	මුත්තූර්
වවුනියාව	වවුනියා
	වවුනියා උතුර
	වෙන්ගලචෙඩ්ඩිකුලම්

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 04/2025 අනුව, ජල ගැලීම්/ ගංවතුර, නායයෑම් හා මාර්ග අවහිරතා හේතුකොට ගෙන සේවයට නොපැමිණි රාජ්‍ය නිලධරයන් සඳහා විශේෂ නිවාඩු ඉල්ලුම් කිරීමේ ආකෘතිපත්‍රය - 2024 නොවැම්බර්

01. නිලධරයාගේ සම්පූර්ණ නම : ....

02. තනතුර : ....

03. අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / පළාත් සභාවේ නම : ....

....

04. සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය : ....

....

05. පදිංචි ලිපිනය :

ස්ථිර : ....

....

තාවකාලික : ....

....

06. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය : ....

07. සේවයට වාර්තා කිරීමට නොහැකි වූ හේතුව :

ජල ගැලීම්/ ගංවතුර ☐ නායයෑම් ☐ මාර්ග අවහිරතා ☐

08. නිලධරයා සමඟ ආපදාවට ලක් වූ පවුලේ සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව : ....

09. ආපදාවට පෙර අවසන් වරට සේවයට වාර්තා කළ දිනය : ....

10. ආපදාවෙන් පසු සේවයට වාර්තා කළ දිනය : ....

11. නිවාඩු ඉල්ලුම් කරන දින ගණන : ....

12. දිනය : .... නිලධරයාගේ අත්සන : ....

13. ග්‍රාම නිලධාරීගේ නිර්දේශය :

ඉහත නම් සඳහන් .... මයා/මිය/මෙනෙවිය මාගේ ග්‍රාම සේවා වසමේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු වන අතර ඔහු විසින් ආපදා තත්ත්වයට අදාළව ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බැවින් නිවාඩු ඉල්ලීම නිර්දේශ කරමි.

නම : ....

දිනය : ....

අත්සන: ....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

14. ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ නිර්දේශය :

ඉහත නිර්දේශය හා එකඟ වෙමි./ එකඟ නොවෙමි. නිවාඩු ඉල්ලීම නිර්දේශ කරමි./ නිර්දේශ නොකරමි.

දිනය : ....

අත්සන: ....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

15. ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය : නිවාඩු නිර්දේශ කරමි./ නිර්දේශ නොකරමි.

දිනය : ....

අත්සන: ....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

16. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය : නිවාඩු අනුමත කරමි./ නොකරමි.

නම : ....

තනතුර : ....

දිනය : ....

අත්සන: ....

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)