



වි.වැ. අංකය/මරණ පාරිත්‍යෙකු අංකය (කාර්යාලීය ප්‍රයෝගනාය සඳහා පමණය)

අයදුම්පත අදාළ වන්නේ

විශ්වාස වැටුප් සංගෝධනය සඳහා

මරණ පාරිතොශීක සංගෝධනය සඳහා

සේවා තොරතුරු

7. අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :-
 8. විශ්‍රාම යන විට සේවය කරන ලද්දේදේ මධ්‍යම රුපයේදී / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේදී?
 9. ආයතනය සංස්ක්‍රීතම සම්බන්ධ කළ භැකි දුරකථන අංකයක් :-
 10. සංගේධනයට අදාළ වන්නා වූ හේතුව : -
 11. සංගේධනයට පෙර තනතුර සහ නිල නාමය : -
 12. සංගේධනයට පසු තනතුර සහ නිල නාමය : -
 13. සංගේධනයට පසු තනතුර ස්ථීර විශ්‍රාම වැළැඳුව් සහිතද?
 14. සංගේධනයට පසු තනතුර ස්ථීර කර ඇත්ද?
 15. වැන්දිනි / වැන්දිනි පුරුෂ සහ අනත්දරු සමාජික අංකය :
 16. සේවා කාලය

16. සේවා කාලය

	සංගේතනයට පෙර	සංගේතනයට පසු		
		අවු.	මාස	දින
I	විශාල වැටුප් ගණනයට අභ්‍යන්තර සේවා කාලය			
II	වැන්දූම් අනත්දරු දායක මුදල් අයකර ඇති අනියම්/මෙදහික සේවා කාලය			
III	ස්ථීර විශාල වැටුප් සහිත සේවා කාලය			
IV	විශාල වැටුප් ගණනයට අභ්‍යන්තර සේවා කාලය			

17. සංගේධනයට හේතුව දෙනික සේවා කාලය එකතුවීම මත සේවා කාලය වැඩිවීම නම් එම දෙනික සේවා කාලයට අදාළව වැන්දූ අනත්දරු දායක මුදල් අයකර ඇත්ද?
18. අයකර නොමැති නම් අයකල යුතු ප්‍රමාණය කොපම්කාද?
19. දෙනික සේවා කාලයට අදාළව වෙනත් ප්‍රතිලාභයක් ලබාගෙන ඇතිද? එය කුමක්ද?
-

20. වැටුප් රහිත නිවාඩු

	සංගේධනයට පෙර	සංගේධනයට පසු		
		අවු.	මාස	දින
I	සම්පූර්ණ වැටුප් රහිත සේවා කාලය			
II	විශාම වැටුප් වකුලේඛ 9/96 , 1/98 සහ රා.ප.ව. 4/2010 අනුව තීලුව කළ හැකි වැටුප් රහිත නිවාඩු			
III	ඉහත II කොටස වැටුප් රහිත නිවාඩු අඩු කළ පසු ඉතිරි වැටුප් රහිත නිවාඩු			

20. වැටුප් විස්තරය

	සංගේධනයට පෙර	සංගේධනයට පසු		
	රු	ගත	රු	ගත
I	විශාම යන දිනට වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප			
II	වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණව විශාම යන්නේ නම් උපයාගත් වැටුප් වර්ධක අයය			
III	විශාම වැටුප් සහිත දීමනා (හිමිනාම් පමණි) 1. 2. (දීමනාව කුමක්ද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න)			
IV	විශාම වැටුප් ගණනයට අදාළ දළ වාර්ෂික වැටුප			
V	විශාම ගන්නා දිනට හිමි දළ වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපට අදාළ රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ අංකය (ආයතනය යෙහන් කරන්නේ නම් එයට අදාළ රා.ප. වකුලේඛ යෙහන් කළ යුතුයි)			

21. විශාම යන දිනට අදාළ වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණය :-

22. වැටුපේ උපරිමයට පත් වූ දිනය :-

23. වැටුපේ උමරිමය ඉක්මවා ඇත්නම් එයට හේතු :-

24. සංගේධන වැටුප ගෙවීම ආරම්භ කළ යුතු දිනය :-

25. ප්‍රතිගතය ගණනය කිරීම

	සංගේධනයට පෙර	සංගේධනයට පසු	
		අඩු කල %	අඩු නොකළ %
I	සේවා කාලය අවුරුදු 25 හෝ රේට වැඩි නම් හිමි ප්‍රතිගතය		
II	සේවා කාලය අවුරුදු 25 ට අඩු නම් අවුරුදු 25 ක සේවයට හිමි ප්‍රතිගතය		
III	වසර 25 ට අඩු නම් සෑම 6 මාසයක් හෝ රේට අඩු සෑම කාල සීමාවක් සඳහා 1% බැගින් අඩු කල යුතු ප්‍රතිගතය(වසර 25 ට වැඩි නම් අනවායායි)		
IV	වැටුප් රහිත මාසයක් හෝ රේට අඩු සෑම කාල සීමාවක් වෙනුවෙන් 0.2% බැගින් අඩු කල යුතු ප්‍රතිගතය(වැ.වැ.වත්තලේඛ 9/96)		
V	ඉහත ගැලපීම් වලින් පසුව නිලධාරියාට විශාම වැටුප් ගණනය කිරීම සඳහා පදනම් කරගත යුතු ඇද්ධ ප්‍රතිගතය		

26. ඇද්ධ පාරිතෝෂික මුදල ගණනය කිරීම

	රු.	ගත.
I	නව පරිවර්තන පාරිතෝෂික මුදල (දිල වාර්ශික වැටුප x අඩු නොකළ ඇද්ධ ප්‍රතිගතය x 2)	
II	සංගේධනයට පෙර පරිවර්තන පාරිතෝෂික මුදල	
III	නව සංගේධනයේදී අය කළ යුතු රුපයට අය වීම්	
IV	ගෙවිය යුතු හිහ පාරිතෝෂික මුදල	

27. විශාමිකයාගේ බැංකු ගිණුම් අංකය / බැංකුව හා ගාබාව : -

28. සංගේධිත මරණ පාරිතෝෂිකයක් නම් :-

I. යැපන්නන් සිල්ලය තොරතුරු :-

සම්පූර්ණ නම	මියගිය පුද්ගලයාට ඇති දානීත්වය	උපන් දිනය	විවාහක / අවිවාහක බව / වැන්දු	රැකියාව ඇත්තා/ නැත	ලිපිනය

II. පාරිතෙක්ෂණය බේදීයන ආකාරය

සම්පූර්ණ නම	ලැබිය යුතු මුදල	බැංකුවේ නම	ගාබාව	ගිණුම් අංකය

29. ආයතන ප්‍රධානීයාගේ බැංකු ගිණුමේ තොරතුරු :-

බැංකු ගිණුම් නාමය	බැංකුව	ගාබාව	ගිණුම් අංකය

.....(තනතුර) ලෙස සේවය කළ/ කරමින් සිටියදී මියගිය
.....(නම) වන අයදුම්කරුගේ තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවටත්,
එමෙන්ම ඔහුට/යැපෙන්නන්ට හිමි පාරිතෙක්ෂණ මුදල ගිණුමට සංපුර්වම ප්‍රෝශණය කිරීමට පූදුපූ බවටත් නිර්දේශ කරමි.

දිනය :-

.....
ආයතන ප්‍රධානීයාගේ අත්සන
නම සහිත නිලම්පූව