

01. මුලකුරු යමන නම : මහතා / මහත්මිය / මෙය :.....
 මුලකුරු වලින් කියැවෙන නමි :.....
 ස්ථිර ලිපිනය :.....
 විවාහක / අවිවාහක බව :.....
 උපන් දිනය හා ස්ථානය :.....ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....
 දුරකථන අංකය (නිවස):.....
 රාජකාරි ස්ථානය :.....
 තනතුර :.....තනතුරේ සේවා කාලය :.....
 දුරකථන අංකය (රාජකාරි) :.....

02. භාර්යාව/ස්වාමිපුරුෂයාගේ නම :.....
 උපන් දිනය හා ස්ථානය :.....ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:.....
 රාජකාරි ස්ථානය :.....
 ලිපිනය :.....
 තනතුර :.....තනතුරේ සේවා කාලය:.....
 දුරකථන අංකය (රාජකාරි):.....
 යැපෙන්නන්ගේ සංඛ්‍යාව, ඔවුන්ගේ නම් සහ වයස් :.....

03. ණය අයදුම් කරන කාර්යය : (11:1 උප වගන්තිය අනුව):.....

04. ණය මුදලේ ප්‍රමාණය : රු.....ආපසු ගෙවන කාලය:.....

05. ණය මුදලේ සුරක්ෂිතතාවය වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කරන දේපලේ නිර්මය විස්තර :
 වරිපනම් අංකය :.....සුමියේ ප්‍රමාණය :.....
 විදිය හා නගරය :.....
 අයිතිකරු :.....
 මිලදී ගත් වටිනාකම :.....ඉදිකිරීම් විශදම් රු:.....
 සැලසුම් අංකය :.....ලොට් අංකය :.....සැලසුම් සකස් කල දිනය:.....
 මිනුම්පෙරු තැනගේ නම :.....
 ඉඩම බැඳීමකට යටත් නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :.....

06. මාසික ආදායම -
 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ වැටුප :රු.....
 කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ වැටුප :රු.....
 වෙනත් ආදායම් (සඳහන් කරන්න) :රු.....
 මුළු ආදායම් :රු.....

07. බැංකු ගිණුම් :

බැංකුවේ නම	බැංකු ගාඩාව	ගිණුම් අංකය	ගිණුමේ වර්ගය
.....
.....

08. පවතින බැඳීම් : ණයකරුවකු / අපකරුවකු

බැංකුව	මල් ණය	දැනට පවතින	ඉදිරිපත්	ණය ලබා දුන්
.....

99. 29 පරිශිෂ්ටය අනුව ණය අයදුම් කිරීමේදී ඉදිරිපත් කල යුතු ලියවිලි (මුල් පිටපත්) මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

මිලදී ගැනීමක් නම් : විකිණීම පිළිබඳ එකඟතාවය, මිලට ගන්නා දේපලට අදාළ බරපුවේ පිටපත සහ අනුමත ගොඩනැගිල්ලේ සැලැස්ම, විකුණුම්කරු විකිණීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශිත ලිපිය (30 පරිශිෂ්ටය අනුව)

10. අයදුම්කරු පාලනය වන නීතිය : කාමාන්‍ය නීතිය / උඩරට නීතිය / තේසවලම් නීතිය / මුස්ලිම් නීතිය

දේපළ ණය මුදල් ලබාගැනීමට අදාළ ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදයේ II වගන්තියේ විධිවිධානයන්ට හා බැංකුව විසින් අනුගමනය කරනු ලබන නීති රීති වලට යටත්ව දේපළ ණය ලබාගැනීම සඳහා එකඟ වෙමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :

.....(අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ) ආයතන ශාඛාව විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

01. මුල් පත්වීමේ දිනය :

02. උපන් දිනය : ණය ඉල්ලුම් කරන දිනට වයස : අවුරුදු

03. (අ) විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ස්ථිර පත්වීමක් ද?.....
(ආ) එසේ නම් කවර දිනක සිට ද?.....

04. රජයෙන් ලබාගෙන ඇති ගෙවීමට යේෂට තිබෙන ණය පිළිබඳ විස්තර

ණය වර්ගය දිනට ගෙවිය යුතු යේෂය

05. මාසික වැටුප් විස්තරය :

- i. මාසික ඒකාබද්ධ වැටුප :
- ii. දීමනා :
- iii. මුළු වැටුප :
- iv. මුළු අඩු කිරීම් (බැඳීමිගත අඩුකිරීම් සහිතව): _____
- v. ශුද්ධ වැටුප : _____

(අදාළ මාසයේ වැටුප් විස්තරය අමුණා ඇත)

vi. ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv වන පරිච්ඡේදයේ 11:4:1 වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව නිලධාරියාට ලබාදිය හැකි උපරිම ණය මුදල දීමනා හැර මාසික ශුද්ධ වැටුපෙන් ණය මුදලේ වාරිකය හා සේවකයාගෙන් අයකරනු ලබන 4% පොලිය යන කොටස් දෙකම අඩුකිරීමට හැකිවන ආකාරයට තීරණය කල යුතුය.

11. නිලධාරියාට විරුද්ධව නොවිසඳුන විෂමාවාර වෝදනාවක් හෝ දැනට විනය වෙමින් පවතින විෂමාවාර වෝදනා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :

දිනය :

.....
මාණ්ඩලික නිලධාරියා (ආයතන)

අමාත්‍යාංශ ලේකම් / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය :

මගේ අංකය :
අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව :

කළමනාකරු,
..... බැංකුව,
..... ගාඩාව.

රජය විසින් ලබා දෙන පොළී සහනාධාර මතමහතාට /
මහත්මියට / මෙනවියට, ඔහුගේ / ඇයගේ ඉල්ලීම පරිදි
(කාර්යය) සඳහා මාසික වැටුපෙන් අයකර ගත හැකි මුදල අනුව පිරිනැමිය හැකි උපරිම ණය මුදල රුපියල්
..... බව නිර්දේශ කරමි.

එසේම ඔහුගේ / ඇයගේ වැටුපෙන් බැංකුවේ නිර්දේශ අනුව බැංකුව විසින් ගණනය කරනු ලබන ණය වාරිකය හා 4% පොළිය ද සහිත නිලධාරියාගෙන් අයකල යුතු මාසික ණය වාරිකය හා එම මාසික ණය වාරිකයට ඇතුළත් වන රජය විසින් දරනු ලබන පොළී ප්‍රමාණය ණය වාරිකය සමඟ 11:7:1 වගන්තිය යටතේ මාසිකව බැංකුව වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමට එකඟ වෙමි.

අත්සන :
නම :
තනතුර :

(නිල මුද්‍රාව)